Al Ministero della salute

Direzione generale o struttura equiparata

………………………………………….………

Ufficio ……………………………………... [1]

o, in alternativa,

All’Ufficio relazioni con il pubblico

|  |
| --- |
| *Richiesta di accesso ai documenti amministrativi* *(l. 241/1990; d.p.r.184/2006;d.m. 353 del 1997; d.m.4.8.2011)* |

…l…sottoscritt…cognome…………………………………………….nome……………………………….…

nato/a a……………………………………………prov……………………….il……………………………….

tel/cell……………………………………………………………………………fax ……………………………

Allega fotocopia del proprio documento di riconoscimento

In qualità di………………………………………………………………………………[2]

***CHIEDE***

[ ] *DI PRENDERE IN ESAME I SOTTOELENCATI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI:*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..*

[ ] *DI AVERE COPIA DEI SOTTOELENCATI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI:*

*……………………………………………………………………………………………………… N. COPIE*

*....………………………………………………………………………………………………….. ………….*

*………………………………………………………………………………………………………*

[ ] *DI* *AVERE COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE DEI SOTTOELENCATI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI:*

*…………………………………………………………………………………………………….. N. COPIE*

*…………………………………………………………………………………………………….. …………..*

*………………………………………………………………………………………………..…….*

***MOTIVI DELLA RICHIESTA***

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

***Autorizzazione al trattamento dei dati****: il sottoscritto autorizza il Ministero della salute al trattamento dei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla relativa attività e dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista dalla normativa vigente in materia.*

*Data,……………. Firma del/della richiedente………………………….……….*

[1] Indicare la struttura generale e l’ufficio che detiene i documenti richiesti.

[2]indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica e allegare la documentazione attestante i poteri di rappresentanza.

**AVVERTENZE**

Ai sensi del d.m.4.8.2011 il rimborso è di seguito indicato:

per le copie in carta semplice:

-euro 0.50 da 1 a 2 copie

-euro 1,00 da 3 a 4 copie e così di seguito

da corrispondere in marche da bollo da applicare, all’atto della consegna delle copie, sulla presente istanza.

Nei casi per i quali è ancora dovuta l’imposta di bollo, si applicano le disposizioni di cui al decreto ministeriale 20 agosto 1992 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale –serie generale- n. 196 del 21 agosto 1992) e successive modificazioni (costo euro 16.00\* in marche da bollo ogni 4 facciate da applicare sulle copie rilasciate).

**\***Imposta di bollo rideterminata dalla legge 24 giugno 2013, n. 71 – art 7 - bis, comma 3.

***L’Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese (art. 71 D.P.R. 445/2000).***